

**OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE DELLA SALA SEDE DELL'ASSOCIAZIONE  
TEATRO DI PESARO LA PICCOLA RIBALTA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
rappresentante/delegato (altro) \_\_\_\_\_ di/della \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

n.,tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Codice fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'utilizzo della Sala polifunzionale sede dell'Associazione di promozione sociale TEATRO DI PESARO LA PICCOLA RIBALTA sita in Via dell'Acquedotto, 15 – Pesaro, per lo svolgimento della seguente iniziativa:

**spettacolo** con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

**concerto/esibizione musicale** con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

**conferenza/workshop** con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

**altro (specificare)** \_\_\_\_\_

con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

con inizio alle ore..... del giorno.....Durata ore .....

Con ingresso  **gratuito**  **a pagamento**

Titolo/Oggetto dell'iniziativa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**L'utilizzo della Sala è richiesto per i seguenti giorni e ore:**

(inserire data e barrare orario richiesto, e se per utilizzo sala completa o parziale)

Data	Intera Giornata 9 – 13 e 15 – 24	Mezza giornata		Solo Mattina 9 – 13	Utilizzo Sala	
		9 – 13 e 15 – 19	15 – 24		COMPLETA  (sala, impianto audio, luci, palco, camerini, desk)	PARZIALE  (sala, impianto audio, luci)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**QUOTE DI RIMBORSO APPLICATE PER L'USO DELLA SALA POLIFUNZIONALE\***

Descrizione	Intera giornata (9–13 e 15–24)	Mezza giornata (9–13 e 15–19) o (15–24)	Solo mattina (9–13)
<b>UTILIZZO SALACOMPLETA</b> (sala, impianto audio, luci, palco, camerini, desk)	€ 300,00 + IVA	€ 230,00 + IVA	€ 190,00 + IVA
<b>UTILIZZO SALA PARZIALE</b> (sala, impianto audio, luci)	€ 260,00 + IVA	€ 190,00 + IVA	€ 170,00 + IVA

\*le presenti cifre sono soggette ad aggiornamento annuale.

A tal fine **DICHIARA** di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni stabilite dal Regolamento d'uso della Sala Polifunzionale, ed in particolare:

- Nella Sala potranno essere ammessi al massimo 99 persone, salvo esigenze tecniche e di sicurezza. La normativa vigente per la sicurezza nei locali di pubblico spettacolo non permette di aggiungere posti o di consentire l'ingresso di pubblico in piedi. Anche i bambini di qualunque età dovranno avere regolare biglietto o essere conteggiati.
- Il teatro dispone di una dotazione illuminotecnica standard sufficiente a soddisfare la maggior parte delle esigenze tecniche. La realizzazione di opere, interventi e l'introduzione di materiali e impianti all'interno dei locali dovrà essere preventivamente autorizzata e detti materiali devono avere le caratteristiche previste dalle norme in vigore e dovranno essere usate da personale qualificato.
- **Il concessionario si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, in conseguenza all'uso autorizzato, possano derivare a persone o a cose, esonerando il proprietario e il locatario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi, e si impegna a coprire le spese di**

**ripristino ovvero a risarcire tutti i danni arrecati ai locali o agli arredi durante l'allestimento, svolgimento e smontaggio dello spettacolo/manifestazione.**

- Nel caso di manifestazioni in cui siano presenti minori è necessaria la presenza di tutori responsabili in numero adeguato, che garantiscano il servizio di vigilanza.
- Il concessionario dovrà utilizzare i locali secondo gli orari approvati e dovrà riconsegnarli sgomberi di cose, cibo o altre sostanze deperibili negli orari indicati e nelle medesime condizioni della consegna.

**DICHIARA** inoltre:

- Di provvedere, a proprie spese, a tutti gli adempimenti di legge previsti per lo svolgimento di manifestazioni e spettacoli in pubblico locale.
- Di provvedere, sotto la propria responsabilità, a regolarizzare i rapporti con la SIAE e l'INPS nei modi e nelle forme previste dalla normativa vigente.
- Di rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale e in particolare alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici utilizzati
- Di impegnarsi a non utilizzare impropriamente e a non spostare dalla loro collocazione, se non preventivamente autorizzato, gli arredi, i manufatti mobili e gli impianti presenti nella sala;
- Di impegnarsi al pagamento della somma stabilita a titolo di rimborso spese per l'uso della Sala, mediante versamento/bonifico bancario presso..... indicando nella causale del versamento la dicitura " Quota di rimborso spese per l'utilizzo della Sala polifunzionale del Teatro di Pesaro La Piccola Ribalta" .
- Di impegnarsi a far rispettare a tutti gli intervenuti all'iniziativa il tassativo obbligo di non fumare

**Allega alla domanda SCHEDA TECNICA dello spettacolo/iniziativa e, in caso di spettacolo, DVD ove disponibile.**

La domanda andrà indirizzata alla sede dell'Associazione – Via dell'Acquedotto 15 – 61121 Pesaro - o inoltrate tramite mail all'indirizzo [info@teatropiccolaribalta.it](mailto:info@teatropiccolaribalta.it)

#### **Informazioni generali**

**Per ogni ulteriore informazione scrivere a [info@teatropiccolaribalta.it](mailto:info@teatropiccolaribalta.it)**

o telefonare al n. cell. 349 8509796 attivo dalle 9 alle 12 e dalle 15 alle 19 dei giorni feriali.

Pesaro, li .....

In fede